

社会福祉法人美浦村社会福祉協議会 美浦村ボランティアセンター設置及び運営規程

平成23年3月1日会長決裁

(設 置)

第1条 社会福祉法人美浦村社会福祉協議会(以下「本会」という。)は、この規程に定めるところによりボランティアセンターを設置する。

(名称及び場所)

第2条 本会の事務局に設置するボランティアセンターの名称を「美浦村ボランティアセンター」(以下「ボランティアセンター」という。)とする。

(目 的)

第3条 ボランティアセンターは、村民のボランティア活動及び村民活動に対する理解と関心を深めるとともに、育成及び活動の援助を行うことによって、ボランティア活動及び村民活動の効果的な推進と、地域福祉の向上を図ることを目的とする。

(事 業)

第4条 このボランティアセンターは、次号に掲げる事業を行う。

- (1) ボランティア活動・村民活動を行う者の登録・台帳整備
- (2) ボランティア活動・村民活動に関する啓発・普及・広報
- (3) ボランティア活動・村民活動に関する援助・指導
- (4) ボランティア活動・村民活動に関する調査・研究
- (5) ボランティア活動・村民活動に関する情報資料の収集・提供
- (6) ボランティア活動・村民活動に関する連絡調整
- (7) ボランティア活動保険の加入に関すること
- (8) その他、ボランティア活動・村民活動の推進、支援に関すること

2 前項(1)の登録・台帳整備を行うための様式は、以下のとおりとする。

- (1) 団体ボランティア登録・更新用紙(様式第1号)
- (2) 団体ボランティア登録【附票】(様式第2号)
- (3) 団体ボランティア登録【名簿】(様式第3号)
- (4) 個人ボランティア登録・更新用紙(様式第4号)
- (5) 個人ボランティア登録台帳(様式第5号)

3 第1項第6号の連絡調整を行うため、ボランティア依頼希望者から提出を受ける様式は、以下のとおりとする。

- (1) ボランティア依頼カード(様式第6号)

- 4 第2項のボランティア登録の有効期間は、毎年度3月31日までとし、毎年3月25日までに4月1日の状況を見込んで、更新手続きを行うものとする。また、登録内容に変更が生じた際は、随時ボランティアセンターに報告することとする。
- 5 本会は、ボランティア登録された団体の活動を支援するため、所管する施設の利用に最大の便宜を図るとともに、各団体の運営や事務に関する援助を行うこととする。
- 6 第1項第7号のボランティア活動保険加入申請は、第2項の登録様式により行うこととする。

(運営委員会)

第5条 ボランティアセンターの円滑な運営と効果的な事業実施を図るため、美浦村ボランティアセンター運営委員会（以下「運営委員会」という。）を設置する。

- 2 運営委員会は、次号に掲げる活動領域、団体等から選出した委員若干名をもって構成する。
 - (1) 運営委員は、学識経験者、ボランティア団体、企業関係、関係行政機関など、多様な活動分野、団体等から選出し、本会会長がこれを委嘱する
- 3 運営委員会は、次の各号の機能を有する。
 - (1) ボランティアセンターの事業計画の企画及び執行並びに評価に関すること
 - (2) ボランティアセンターの予算及び決算に関すること
 - (3) ボランティアセンターの設備及び機能に関すること
 - (4) その他、ボランティアセンターの運営上必要な事項に関すること
- 4 運営委員会には、委員の互選により、委員長1名及び副委員長1名を置く。
- 5 委員の任期は本会の理事の任期と同期間とする。
- 6 運営委員会は、本会会長が招集し、委員長が議長となる。委員長に事故あるときは、副委員長が職務を代行する。
- 7 運営委員会には、必要に応じて各専門委員会・実行委員会を置くことができる。
- 8 当面の間、当会理事を運営委員とし、理事会に上記第3号の機能を委任することができる。

(職員)

第6条 ボランティアセンターには、ボランティアコーディネーター（以下「コーディネーター」という。）を1名配置する。

- 2 コーディネーターは、本会地域福祉系の職員をあてることができる。

(事務)

第7条 ボランティアセンターの事務は、本会事務局において行う。

(委任)

第8条 この運営規程に定めるもののほか、必要な事項は委員長が本会会長と協議し、別に定める。

附 則

1、この規程は、平成23年3月1日から施行する。

(様式第 1 号)

美浦村ボランティアセンター 団体ボランティア登録・更新用紙

平成 年 月 日

ふりがな		ふりがな	
グループ名		代表者名	
設立年月日	年 月 日		
代表者住所 及び連絡先	〒 TEL () - 携帯 () -		
緊急連絡先 氏名 (役職)	TEL () - 携帯 () -		
活 動 希 望 調 査 票			
現在の活動内容 (別紙「活動領域」もあわせて記入してください。)			
活動エリア	☐ 地区 (行政区単位) ☐ 村内 ☐ 村外		
①登録内容以外で活動の依頼があった場合、お電話等により協力の依頼をしてもよろしいですか？		はい ・ いいえ	
②活動の内容や代表者の氏名を公開してもよろしいですか？ (名簿一覧、ホームページ・広報誌・掲示板等)		はい ・ いいえ	
③研修会、講演会などの会合等が開催される場合、センターからご案内、情報配信してもよろしいですか？		はい ・ いいえ	
④問③で「はい」とご回答された方は、その情報受取方法を下記より選択してください。			
☐ 電子メールアドレス： @ (携帯・PC)			
☐ FAX ☐ E-mail ☐ 郵送 ☐ その他 ()			
⑤ボランティア保険に加入されていますか？		はい ・ いいえ	

事務局記入欄	
平成 年 月 日受付	

*この申請書の提出により、当該年度(3月31日まで)のボランティア登録がなされます。

*グループを構成されている方の名簿を必ず添付してください。

*作成された名簿は事務局にて適切に管理し、無断で第三者に提供いたしません。

美浦村ボランティアセンター 団体ボランティア登録【附票】

活動エリア	☐ 村 内 ☐ 地 区 ()						
活動日時 時 間 帯	☐ 定めている(活動出来る曜日に○または時間帯を書いて下さい)						
	月	火	水	木	金	土	日
午前							
午後							
夜間							
	☐ 定めてない(いつでも大丈夫)						
	☐ その他()						
活 動 概 要							
【活動分野】 該当するものに5個以内でチェックを付けて下さい。							
☐ 高齢者の方と関わるボランティア ☐ 障害者の方と関わるボランティア ☐ 病気の方への支援等 ☐ 子供・青少年の育成・家族 ☐ 託児・保育 ☐ 外国の方との交流 ☐ スポーツ・レクリエーション・健康作りの手伝い等 ☐ 国際協力 ☐ 自然・環境 ☐ 防災・安全 ☐ 災害支援 ☐ 地域活動 ☐ 演芸・音楽披露 ☐ 教養・文化・芸術 ☐ 人権・平和 ☐ その他 ()							
【活動内容】 ①～⑦の中から該当するものに10個以内でチェックをつけて下さい。							
① ふれあう							
☐ 訪問・話し相手 ☐ 遊び相手 ☐ 演芸披露 ☐ 文化・芸術活動 ☐ スポーツ交流 ☐ ゲーム・レクリエーション ☐ 野外活動 ☐ 国際交流 ☐ 地域での活動1(子供・青少年の見守り、声かけ活動) ☐ 地域での活動2(近くの公園、道路等の清掃等) ☐ 地域での活動3(行事・イベントの手伝い) ☐ 地域での活動4(施設・病院等での手伝い) ☐ 地域での活動5(高齢者の見守り、声かけ、話し相手) ☐ 地域での活動6(障害者、病気の方へのお手伝い) ☐ その他()							
② 手伝う・助ける							
☐ 在宅介護・援助 ☐ 施設介助・援助 ☐ 外出介助(通園・通学・通院) ☐ 手話 ☐ 要約筆記 ☐ 音声訳 ☐ 点訳 ☐ ガイド(観光・施設など) ☐ 朗読 ☐ 子育て支援 ☐ 託児 ☐ 国際協力 ☐ 相談相手・カウンセリング ☐ 災害支援1(屋内外片付け作業... 土砂除去、家屋の片付け等) ☐ 災害支援2(避難所での手伝い... 炊き出し、清掃活動、救援物資仕分け、話し相手等) ☐ 災害支援3(情報整理、発信活動... パソコン、アマチュア無線等) ☐ 災害支援4(高齢者、障害者等の手伝い... 手話通訳、点字、付き添い等) ☐ 災害支援5(物資支援... 救援物資調達、調整、募金活動等) ☐ 災害支援6(外国人支援... 通訳 語) ☐ その他 ()							
③ 教える・広める・伝える							
☐ 学習指導() ☐ 教養指導... 茶道・華道・書道・絵画・俳句・短歌・詩・その他() ☐ 技術指導... 理容・手話・点訳・洋裁・料理・手工芸・その他() ☐ 青年育成 ☐ 環境・自然 ☐ 人権・平和 ☐ 文化伝承 ☐ パソコン指導 ☐ 町作り ☐ その他()							
④ 整える・守る							
☐ 環境美化 ☐ 自然保護 ☐ リサイクル ☐ バリアフリー ☐ その他()							
⑤ 作る							
☐ 日用品づくり ☐ 遊具・絵本作り ☐ その他()							
⑥ 集める・募る							
☐ 収集(切手・書き損じハガキ等) ☐ 募金の支援 ☐ その他()							
⑦ 調べる							
☐ 暮らし・生活調査 ☐ 環境・自然調査 ☐ 学術・文化研究 ☐ その他()							

(様式第3号)

美浦村ボランティアセンター 団体ボランティア登録用紙【名簿】

記入日 平成 年 月 日

No.	氏 名	氏名かな	区 分	性別	生年月日	郵便番号	住 所 1	住 所 2	電話番号	備考(他団体への登録等)
1			更新・新規・変更							
2			更新・新規・変更							
3			更新・新規・変更							
4			更新・新規・変更							
5			更新・新規・変更							
6			更新・新規・変更							
7			更新・新規・変更							
8			更新・新規・変更							
9			更新・新規・変更							
10			更新・新規・変更							
11			更新・新規・変更							
12			更新・新規・変更							
13			更新・新規・変更							
14			更新・新規・変更							
15			更新・新規・変更							
16			更新・新規・変更							
17			更新・新規・変更							
18			更新・新規・変更							
19			更新・新規・変更							
20			更新・新規・変更							

サークル名 _____

代表者名 _____

(様式第4号)

美浦村ボランティアセンター個人ボランティア登録・更新用紙

初回登録日	平成 年 月 日																																						
更新日	平成 年 月 日																																						
フリガナ				性別																																			
氏 名	印			男 ・ 女																																			
生年月日	T ・ S ・ H 年 月 日																																						
住所	〒																																						
電話番号			携帯電話																																				
F A X 番号			メールアドレス																																				
活動動機	(例：退職をして時間に余裕が出来たので)																																						
資格・免許	(例：保育士・介護福祉士・運転免許)																																						
活動エリア	☐ 村内 ☐ 地区()																																						
活 動 日 時 時 間 帯	☐ 定めている(活動出来る曜日に○または時間帯を書いて下さい) <table><tr><td></td><td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td></tr><tr><td>午前</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>午後</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>夜間</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> ☐ 定めてない(いつでも大丈夫) ☐ その他()								月	火	水	木	金	土	日	午前								午後								夜間							
	月	火	水	木	金	土	日																																
午前																																							
午後																																							
夜間																																							
活動履歴(経験)	☐ あり ☐ なし																																						
活動履歴内容	※活動履歴にチェックされた方は記入																																						
①登録内容以外で活動の依頼があった場合、お電話等により協力の依頼をしてもよろしいですか？	はい ・ いいえ																																						
②活動内容や氏名を公開してもよろしいですか？ (名簿一覧・ホームページ・広報誌等)	はい ・ いいえ																																						
③研修会・講演会などの会合等が開催される場合、センターからご案内・情報配信してもよろしいですか？	はい ・ いいえ																																						
④問③で「はい」とご回答された方はその情報受取方法を下記より選択してください。																																							
☐ F A X ☐ E - mail ☐ 郵送 ☐ その他()																																							
⑤ボランティア保険に加入されていますか？	はい ・ いいえ																																						

活 動 概 要	
【活動分野】 該当するものに 5個以内 でチェックを付けて下さい。	
☐ 高齢者の方と関わるボランティア ☐ 障害者の方と関わるボランティア ☐ 病気の方への支援等 ☐ 子供・青少年の育成・家族 ☐ 託児・保育 ☐ 外国の方との交流 ☐ 国際協力 ☐ スポーツ・レクリエーション・健康作りの手伝い等 ☐ 自然・環境 ☐ 防災・安全 ☐ 災害支援 ☐ 地域活動 ☐ 演芸・音楽披露 ☐ 教養・文化・芸術 ☐ 人権・平和 ☐ その他 ()	
【活動内容】 ①～⑦の中から該当するものに 10個以内 でチェックをつけて下さい。	
① ふれあう ☐ 訪問・話し相手 ☐ 遊び相手 ☐ 演芸披露 ☐ 文化・芸術活動 ☐ スポーツ交流 ☐ ゲーム・レクリエーション ☐ 野外活動 ☐ 国際交流 ☐ 地域での活動1 (子供・青少年の見守り、声かけ活動) ☐ 地域での活動2 (近くの公園、道路等の清掃等) ☐ 地域での活動3 (行事・イベントの手伝い) ☐ 地域での活動4 (施設・病院等での手伝い) ☐ 地域での活動5 (高齢者の見守り、声かけ、話し相手) ☐ 地域での活動6 (障害者、病気の方へのお手伝い) ☐ その他 ()	
② 手伝う・助ける ☐ 在宅介護・援助 ☐ 施設介助・援助 ☐ 外出介助(通園・通学・通院) ☐ 手話 ☐ 要約筆記 ☐ 音声訳 ☐ 点訳 ☐ ガイド(観光・施設など) ☐ 朗読 ☐ 子育て支援 ☐ 託児 ☐ 国際協力 ☐ 相談相手・カウンセリング ☐ 災害支援1 (屋内外片付け作業... 土砂除去、家屋の片付け等) ☐ 災害支援2 (避難所での手伝い... 炊き出し、清掃活動、救援物資仕分け、話し相手等) ☐ 災害支援3 (情報整理、発信活動... パソコン、アマチュア無線等) ☐ 災害支援4 (高齢者、障害者等の手伝い... 手話通訳、点字、付き添い等) ☐ 災害支援5 (物資支援... 救援物資調達、調整、募金活動等) ☐ 災害支援6 (外国人支援... 通訳 _____ 語) ☐ その他 ()	
③ 教える・広める・伝える ☐ 学習指導() ☐ 教養指導... 茶道・華道・書道・絵画・俳句・短歌・詩・その他() ☐ 技術指導... 理容・手話・点訳・洋裁・料理・手工芸・その他() ☐ 青年育成 ☐ 環境・自然 ☐ 人権・平和 ☐ 文化伝承 ☐ パソコン指導 ☐ 町作り ☐ その他()	

(様式第 4 号)

④ 整える・守る ☐ 環境美化 ☐ 自然保護 ☐ リサイクル ☐ バリアフリー ☐ その他()
⑤ 作る ☐ 日用品づくり ☐ 遊具・絵本作り ☐ その他()
⑥ 集める・募る ☐ 収集(切手・書き損じハガキ等) ☐ 募金の支援 ☐ その他()
⑦ 調べる ☐ 暮らし・生活調査 ☐ 環境・自然調査 ☐ 学術・文化研究 ☐ その他()

※更新の方は変更の箇所とお名前と印鑑をお願いします。

【美浦村ボランティアセンター記入欄】

受 付 日	受付者印	ボランティア保険	保険加入日
平成 年 月 日		☐ 加入 ☐ 未加入	平成 年 月 日
登 録 廃 止 年 月 日	登 録 廃 止 理 由		
平成 年 月 日	☐ 本人申し出 ☐ 死亡 ☐ 更新無し ☐ その他		

(様式第5号)

美浦村ボランティアセンター 個人ボランティア登録台帳【平成 年度】

No.	登録日	氏 名	氏名かな	区 分	性別	生年月日	郵便番号	住 所 1	住 所 2	電話番号	活 動 内 容
1				新規・更新・変更							
2				新規・更新・変更							
3				新規・更新・変更							
4				新規・更新・変更							
5				新規・更新・変更							
6				新規・更新・変更							
7				新規・更新・変更							
8				新規・更新・変更							
9				新規・更新・変更							
10				新規・更新・変更							
11				新規・更新・変更							
12				新規・更新・変更							
13				新規・更新・変更							
14				新規・更新・変更							
15				新規・更新・変更							
16				新規・更新・変更							
17				新規・更新・変更							
18				新規・更新・変更							
19				新規・更新・変更							
20				新規・更新・変更							

(様式第6号)

ボランティア活動依頼カード

申 込 日	平成 年 月 日 ()	受 付	
団体は、施設・団体名 個人は、依頼者氏名		団体は担当者名 個人は申込者名	
所 在 地 又は住所	〒	電 話	
		FAX	
活 動 分 野	※□にレ点を入れてください。 □高齢者の方と関わるボランティア □障害者の方と関わるボランティア □病気の方への支援等 □子供・青少年の育成・家族 □託児・保育 □外国の方との交流 □スポーツ・レク・健康作りの手伝い等 □国際協力 □自然・環境 □防災・安全 □災害支援 □地域活動 □演芸・音楽披露 □教養・文化・芸術 □人権・平和 □その他 ()		
活 動 内 容	※できるだけ詳しく記入をお願いいたします。要項があれば添付してください。		
活 動 日 時	平成 年 月 日 () ～ 平成 年 月 日 () 午前・午後 時 分 ～ 午前・午後 時 分		
活動サイクル	※該当を○で囲んでください。 毎 月 ・ 毎 週 ・ 毎 日 ・ その他 ()		
活 動 場 所			
事 前 説 明	あり (月 日 時から 場所:) なし		
実 費 弁 償	交 通 費	あ り (全額支給・一部支給)	な し
	食事の提供	あ り ()	な し
	そ の 他		
募 集 定 員	あ り (名)		な し
募 集 締 切	あ り (月 日まで)		な し

..... 以下事務局使用欄

調 整 団 体		派遣数	人
申 請 者 宛 連 絡 日 時	平成 年 月 日 () 時 分	相手方 氏 名	